

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 города Лабинска
муниципального образования Лабинский район

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
МОБУ СОШ № 5 города Лабинска
Лабинского района
(протокол № 1 от 02.09.2016г.)

Утверждаю
Директор  Л.К. Казимилова
«31» августа 2016г.
(протокол педсовета № 1
от 31.08.2016г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания и расходовании финансовой и материальной благотворительной помощи физическими и юридическими лицами.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оказания финансовой и материальной благотворительной помощи физическими и юридическими лицами (далее – Положение), разработанное в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 05.05.2014) "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» и других нормативных правовых актов, регулирующих порядок привлечения и расходования внебюджетных средств образовательными организациями регулирует отношения, возникающие между Дарителем и Одаряемым МОБУ СОШ № 5 города Лабинска Лабинского района при оказании благотворительной помощи.

Источниками внебюджетных средств являются:

- доходы Учреждения от оказания платных образовательных услуг;
- доходы Учреждения от разрешенной предпринимательской деятельности;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства иных источников, не запрещенных законом.

2. Порядок оказания благотворительной помощи.

2.1. Сбор наличных средств в учреждении запрещается;

2.2. Благотворительная финансовая помощь оказывается через банковские учреждения путем перечисления денежных средств на счет учреждения, в учреждение предъявляется документ об оплате услуги или переводе денежных средств;

- 2.3. При оказании благотворительной финансовой и материальной помощи в обязательном порядке заключается договор между Дарителем и Одаряемым;
- 2.4. Благотворительная материальная помощь имущества осуществляется по месту нахождения Одаряемого.
- 2.5. Благотворительная финансовая и материальная помощь должна быть посылкой для физических лиц и оказываться только на добровольной основе.
- 2.6. Данная деятельность подлежит налогообложению в порядке, установленном Налоговым кодексом РФ.

3. Порядок расходования внебюджетных средств

- 3.1. Благотворительные средства используются учреждением в соответствии с уставными целями, а также с целями, указанными в договоре между Дарителем и Одаряемым;
- 3.2. Расходование внебюджетных средств, полученных за счет осуществления платных услуг и предпринимательской деятельности, может осуществляться путем установления выплат в процентном отношении (доплаты, надбавки к заработной плате, премирование и т. д.) или в абсолютных величинах (приобретение товаров, работ и услуг и т. д.).
- 3.3. Расходование внебюджетных средств производится по решению руководителя Учреждения в пределах этих средств, направляемых на конкретные цели.
- 3.4. Внебюджетные средства, имеющие целевой характер (добровольные пожертвования), расходуются Учреждением исключительно по назначению, определенному дарителем, в порядке, установленном действующим законодательством и договором.
- 3.5. Работникам Учреждения могут быть установлены следующие дополнительные выплаты за счет внебюджетных средств, полученных за счет осуществления платных услуг и предпринимательской деятельности:
- единовременные дополнительные выплаты по результатам работы;
 - премирование в связи с юбилейными датами и официальными праздниками;
 - материальное поощрение в связи с уходом на пенсию;
 - материальная помощь в связи с длительной болезнью, смертью близких родственников;
 - материальная помощь родственникам умершего работника;
 - премирование работников по результатам работы за месяц, квартал или иной период времени;
- 3.6. Максимальный размер выплат стимулирующего характера работникам Учреждения в пределах выделенных на эти цели внебюджетных средств, полученных за счет осуществления платных услуг и предпринимательской деятельности не ограничен.

3. Информация о финансовой и материальной помощи, порядок отчётности

- 3.1. Одаряемый в лице директора обязан не менее одного раза в год отчитываться об использовании денежных и материальных средств, поступивших в качестве благотворительной помощи от физических и

юридических лиц перед Управляющим Советом школы, общешкольным родительским собранием. Данные о расходовании денежных средств публикуются на общешкольном сайте в публичном отчете.

3.2. Контроль использования внебюджетных средств, привлеченных в Учреждение, осуществляется органами общественного самоуправления Учреждения (родительский комитет, Управляющий совет и т. д.).