

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа №5 имени четырехжды Героя Советского Союза
Георгия Константиновича Жукова города Лабинска муниципального образования
Лабинский район

Рассмотрено, принято решением
педагогического совета
Протокол №1 от 28 августа 2020 г.
Председатель педагогического совета
Казимилова Л.К.

Утверждаю
директор МОБУ СОШ №5
им.Г.К.Жукова г. Лабинска Лабинского
района
Казимилова Л.К.
Приказ №1 от 09 сентября 2020г.



ПОРЯДОК

организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МОБУ СОШ №5 им.Г.К.Жукова г. Лабинска Лабинского района

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в МОБУ СОШ №5 им.Г.К.Жукова г. Лабинска Лабинского района (далее - Порядок) устанавливает организационные особенности проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МОБУ СОШ №5 им.Г.К.Жукова г. Лабинска Лабинского района (далее – школа).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Рособрнадзора от 10.02.2020 № 13-35.

2. Сроки и этапы проведения ВПР

2.1. Сроки проведения ВПР утверждаются Рособрнадзором.

2.2. Для каждого класса и учебного предмета, по которому проводится ВПР и устанавливается период времени или рекомендуемые даты проведения ВПР, школа самостоятельно определяет дату проведения ВПР из рекомендуемых сроков.

В Порядке оставляем право школы самостоятельно выбирать конкретные даты, чтобы провести ВПР, из промежутка, предложенного Рособрнадзором

2.3. При невозможности проведения ВПР в установленные сроки по объективным причинам по согласованию с региональным координатором школа может провести ВПР по отдельным предметам в резервные дни. Их устанавливает заместитель директора по УВР, утверждает директор школы приказом.

2.4. Школа проводит следующие этапы ВПР:

- назначение ответственных, организация проведения ВПР в школе, том числе проведение инструктажа ответственных и получение материалов ВПР в личном кабинете федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО);

–проведение ВПР;

–проверка работ, выполненных учениками при проведении ВПР;

-направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;

–ознакомление учеников и родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2.5. Проверка работ осуществляется коллегиально в школе.

В целях обеспечения объективности проверки ВПР назначаются эксперты приказом школы.

3. Особенности участия в ВПР учеников с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Решение об участии в ВПР учеников с ОВЗ принимается школьным консилиумом индивидуально по каждому ребенку с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума школы.

4.Использование результатов ВПР

4.1. Школа использует результаты ВПР в качестве результатов промежуточной аттестации в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования и локальными нормативными актами.

4.2. Оценки за ВПР выставляются в классный журнал как за контрольную работу с пометкой «Всероссийская проверочная работа» учителем по соответствующему предмету.

4.3. Директор вправе приказом изменить порядок учета результатов ВПР, установленный в пунктах 4.1 и 4.2 Порядка.