

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 5 им. Г.К. Жукова
города Лабинска муниципального образования Лабинский район

ПРИКАЗ

от 28.08.2020г.

№ 131

**О режиме работы школы в 2020-2021 учебном году
в условиях распространения COVID-19**

В соответствии с постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16, на основании письма Министерства просвещения Российской Федерации № ГД – 1192/03 от 12.08.2020г. «Об организации работы общеобразовательных организаций», письма Министерства труда и социального развития Краснодарского края № 204-16.2-10-16452/20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил», в целях обеспечения четкой организации труда учителей и учащихся, выполнения утвержденных учебных планов и программ и на основании решения педсовета от 28.08.2020г., протокол № 1,

п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителям директора по УВР Яковенко Н.В., Анипченко Н.И. в 2020-2021 учебном году обеспечить реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Установить:

пятидневную учебную неделю в 1 – 8 классах,
шестидневную учебную неделю в 9 – 11 классах.

3. Установить двухсменный режим работы школы в 2020-2021 учебном году по графику:

Начало учебных занятий 8.00.

Продолжительность урока 40 мин (2-11 классы)

В 1 классах: 35 мин. сентябрь-октябрь 3 урока, ноябрь-декабрь 4 урока;
40 мин. январь-май 4 урока (1 день 5 уроков, включая физическую культуру).

Расписание звонков:

1 Смена		2 Смена		
1 а, б классы		2а, 2б, 2в, 4б, 5а, 5б, 5в, 8в, 9а, 9б, 10а, 11а классы	3а, 3б, 3в, 4а, 4в	6а, 6б, 6в, 7а, 7б, 8а, 8б
1 полугодие	2 полугодие			
1 урок 8.00 – 8.35 2 урок 8.55 – 9.30 Динам. пауза 9.50– 10.25 3 урок 10.30 – 11.05 4 урок 11.15 – 11.50	1 урок 8.00 – 8.40 2 урок 9.00 – 9.40 дин. пауза 9.40–10.20 3 урок 10.40 – 11.20 4 урок 11.30 – 12.10 5 урок 12.20 – 13.00	1 урок 8.00 – 8.40 2 урок 8.50 – 09.30 3 урок 9.50 – 10.30 4 урок 10.50 – 11.30 5 урок 11.40 – 12.20 6 урок 12.30 – 13.10 7 урок 13.20 – 14.00	1 урок 13.20 – 14.00 2 урок 14.10 – 14.50 3 урок 15.10 – 15.50 4 урок 16.05 – 16.45 5 урок 16.55 – 17.35	1 урок 12.30 – 13.10 2 урок 13.20 – 14.00 3 урок 14.10 – 14.50 4 урок 15.10 – 15.50 5 урок 16.05 - 16.45 6 урок 16.55 - 17.35 7 урок 17.40 - 18.20

Перерыв между урочной и внеурочной деятельностью 40 мин.

3. Закрепление за каждым классом отдельного кабинета, за исключением кабинетов, требующих специального оборудования:

- физическая культура - спортивный зал;
- изобразительное искусство – 21 кабинет;
- технология (девочки) – 21 кабинет;
- технология (мальчики) – мастерская;
- физика – 14 кабинет;
- химия – 19 кабинет

Проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса.

4. Ответственному за расписание Анипченко Н.И. организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию уроков, с целью минимизации контактов обучающихся, закрепив за каждым классом кабинеты следующим образом:

№ п/п	Номер кабинета	Класс	
		I смена	II смена
1.	4	2 «А»	4 «В»
2.	6	1 «В»	3 «А»
3.	7	1 «Б»	3 «Б»
4.	8	1 «А»	4 «А»
5.	9	2 «В»	3 «В»
6.	10	4 «Б»	2 «Б»
7.	11	9 «Б»	8 «А»
8.	13	9 «А»	
9.	20	11 «А»	8 «Б»
10.	22	10 «А»	6 «В»
11.	23	5 «А»	6 «Б»
12.	24	8 «В»	7 «А»
13.	25	5 «Б»	7 «Б»
14.	26	5 «В»	6 «А»

4. Дежурному администратору, техслужащим и медицинскому работнику Вихренко А.А. (по согласованию) организовать ежедневные фильтры для учащихся первой (с 7.30 до 8.00) и второй смен (с 12.00 до 12.20, с 13.00 до 13.30) при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе. Вести журнал термометрии с обязательной записью лиц с температурой тела 37,1 С и выше, с признаками инфекционных заболеваний (респираторных) и незамедлительным информированием законных представителей (родителей).

5. Утвердить график уборки и обеззараживания помещений школы (приложение № 1).

6. Давыденко О.Н., завхозу школы, усилить контроль над дезинфекционным режимом: уборка с использованием дезинфекционных средств, антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха.

7. Утвердить график посещения столовой с учётом минимизации контактов обучающихся (приложение № 2).

8. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 5 им. Г.К.Жукова
г. Лабинска Лабинского района

Л.К.Казимилова

